

ZARZĄDZENIE NR 1038.2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY TWARDOGÓRA
z dnia 30 stycznia 2024 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 dla przedszkola miejskiego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 dla przedszkola miejskiego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 dla klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra, stronie internetowej Gminy Twardogóra, na stronach internetowych przedszkola miejskiego i szkół podstawowych oraz poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibach przedszkola miejskiego i szkół podstawowych.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych Gminy Twardogóra, dyrektorom przedszkola miejskiego i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Paweł Czulkowski

**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 1038.2024
Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra
z dnia 30 stycznia 2024r.**

**Harmonogram czynności
w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny
2024/2025 do przedszkola miejskiego i oddziałów przedszkolnych w szkołach
podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra**

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (dot. dzieci uczęszczających do przedszkola oraz dzieci, które otrzymały odroczenie od obowiązku szkolnego)	15.02.- 26.02.2024	-
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola miejskiego, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03-19.03. 2024	15.04.-06.05. 2024
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej jednostki wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy ¹	25.03.2024	07.05.2024
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	08.04.2024	14.05.2024
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	09.04. -16.04. 2024	17.05. -21.05. 2024
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	18.04.2024	24.05.2024

¹ Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ustawy, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.


BURMISTRZ
Powiat Gostyński

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 1038.2024
Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra
z dnia 30 stycznia 2024 r.

Harmonogram czynności
w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny
2024/2025 dla klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym
jest Gmina Twardogóra (dotyczy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły)

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	26.02.-19.03. 2024	15.04.-06.05. 2024
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust 7 ustawy ¹	27.03.2024	08.05.2024
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	03.04.2024	15.05.2024
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	09.04. -15.04. 2024	21.05. -27.05. 2024
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	16.04.2024	29.05.2024


BURMISTRZ
Paweł Czuliński

¹ Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ustawy, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.